

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
муниципальное образование
«Усть-Илимский район»

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.10.2023

№ 375

г. Усть-Илимск

Об утверждении Положения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»

В целях привлечения медицинских кадров в медицинские организации, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7(1) Закона Иркутской области от 05.03.2010 № 4-ОЗ «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области», руководствуясь статьями 32, 60 Устава Усть-Илимского муниципального района Иркутской области, Администрация муниципального образования «Усть-Илимский район»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т

1. Утвердить Положение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Комиссии по предоставлению единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу:

1) постановление Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 29.11.2012 № 570 «Об утверждении Положения о единовременных компенсационных выплатах за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в лечебные учреждения, расположенные на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»;

2) постановление Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 16.04.2013 № 150 № «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 29.11.2012 № 570»;

3) постановление Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 26.02.2020 № 128 «О внесении изменений в Положение о единовременных компенсационных выплатах за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в лечебные учреждения, расположенные на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 29.11.2012 № 570 .

4. К правоотношениям, возникшим до вступления в силу настоящего постановления, нормы Положения, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления применяются в части не противоречащей положениям договора заключенного между Администрацией муниципального образования «Усть-Илимский район» и медицинским работником государственного (муниципального) учреждения здравоохранения расположенного на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации муниципального образования «Усть-Илимский район» (www.уй-район.рф).

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Мэр муниципального образования
«Усть-Илимский район»

Я.И. Макаров

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район».

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок, условия, размер и сроки предоставления единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район».

2. Единовременная компенсационная выплата за приобретенное в собственность жилое помещение (далее – компенсационная выплата) предоставляется медицинским работникам (врачам, среднему медицинскому персоналу) заключившим трудовой договор с медицинской организацией, подведомственной министерству здравоохранения Иркутской области, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район (далее - медицинская организация) и обязующимся исполнять свои трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район».

3. Право на компенсационную выплату имеют:

1) медицинские работники прибывшие (переехавшие) на работу в поселения расположенные на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – Усть-Илимский район») и заключившие трудовой договор с медицинской организацией;

2) медицинские работники, впервые заключившие трудовой договор с медицинской организацией.

4. Медицинским работникам, работающим по совместительству, по совмещаемым должностям компенсационная выплата не предоставляется.

5. Компенсационная выплата не подлежит возврату в случае перевода медицинского работника, по его просьбе или с его согласия, на работу по специальности в медицинскую организацию или в структурное подразделение, осуществляющее свою деятельность на территории Усть-Илимского района.

6. Компенсационная выплата предоставляется в размере 50% от стоимости приобретенного жилого помещения, но не более 250000 (двести пятьдесят тысяч) рублей.

7. Компенсационная выплата производится Администрацией Усть-Илимского района, за счет средств, предусмотренных в бюджете Усть-Илимского района и предоставляется на основании заключенного договора по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

8. Компенсационная выплата подлежит налогообложению сверх установленной компенсационной выплаты.

II. Комиссия по предоставлению компенсационной выплаты

9. Решение о предоставлении компенсационной выплаты принимается Комиссией по предоставлению единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – Комиссия).

10. В состав Комиссии входит представитель правового отдела Администрации Усть-Илимского района, представитель Комитета по экономике и финансам Администрации Усть-Илимского района, заместитель мэра Усть-Илимского района по социальным вопросам, который является председателем Комиссии.

11. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство и координацию работы Комиссии, осуществляет контроль за соблюдением условий договора.

12. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов и оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми членами Комиссии.

III. Порядок обращения за предоставлением компенсационной выплаты

13. Медицинский работник, имеющий в соответствии с настоящим Положением право и претендующий на получение компенсационной выплаты, подает в Администрацию Усть-Илимского района заявление о предоставлении компенсационной выплаты по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению (далее - заявление) с приложением следующих документов:

- 1) копия документа удостоверяющего личность;
- 2) справка, выданная медицинской организацией, с которой заключен трудовой договор с указанием даты приема на работу, должности, срока на который заключен трудовой договор или копию трудовой книжки заверенной в установленном порядке или сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 3) копия трудового договора;
- 4) копия договора купли-продажи жилого помещения;
- 5) копия акта приема-передачи жилого помещения;
- 6) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на жилое помещение;
- 7) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации;
- 8) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 9) выписка (справка) из банка или иной кредитной организации, содержащая информацию о наименовании банка или иной кредитной организации, номере лицевого счета, открытого на имя медицинского работника.

14. Заявление и документы, указанные в пункте 13 настоящего Положения, могут быть представлены в Администрацию Усть-Илимского района одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Администрацию Усть-Илимского района. В этом случае документы, представляются в подлинниках и в копиях. Копии документов сверяются с подлинниками и удостоверяются лицом, ответственным за прием документов в Администрации Усть-Илимского района. Подлинники документов возвращаются представившему их медицинскому работнику в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы, представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

15. Днем обращения медицинского работника в целях предоставления компенсационной выплаты, является дата регистрации заявления и документов в журнале входящей корреспонденции Администрации Усть-Илимского района.

16. В течение рабочего дня следующего за днем регистрации заявление направляется председателю Комиссии.

IV. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсационной выплаты

17. Комиссия в срок не позднее 10 рабочих дней со дня обращения медицинского работника в целях предоставления компенсационной выплаты рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении компенсационной выплаты либо об отказе в ее предоставлении.

18. Основаниями для отказа в предоставлении компенсационной выплаты являются:

1) несоответствие медицинского работника категории и условиям, установленным пунктами 2, 3, 4 настоящего Положения;

2) непредставление или представление неполного перечня документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения;

3) представление недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и документах;

4) установление факта получения компенсационной выплаты ранее.

19. Председатель Комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсационной выплаты или об отказе в ее предоставлении обеспечивает направление медицинскому работнику письменного уведомления о принятом решении способом, указанным в заявлении.

20. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсационной выплаты в письменном уведомлении указываются причины отказа.

21. Решение об отказе в предоставлении компенсационной выплаты может быть обжаловано медицинским работником в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. В случае принятия решения о предоставлении компенсационной выплаты, для заключения договора медицинский работник обязан лично явиться в Администрацию в срок, указанный в письменном уведомлении.

Не позднее 20 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсационной выплаты Администрация Усть-Илимского района заключает договор с медицинским работником по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, в двух экземплярах.

23. Предоставление компенсационной выплаты осуществляется в срок не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора путем перечисления денежных средств на лицевой счет медицинского работника, открытый в банке или иной кредитной организации.

V. Порядок возврата компенсационной выплаты

24. Компенсационная выплата, предоставленная медицинскому работнику, подлежит возврату в бюджет Усть-Илимского района в следующих случаях:

1) прекращение трудового договора с медицинской организацией до истечения пятилетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 и 4 части

первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации,);

2) перевода медицинского работника, по его просьбе или с его согласия, на работу в иное структурное подразделение медицинской организации, не осуществляющей деятельность на территории Усть-Илимского района.

25. Размер компенсационной выплаты подлежащей возврату в бюджет «Усть-Илимского района рассчитывается пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения пятилетнего срока.

26. В случае, указанном в пункте 24 настоящего Положения, медицинский работник в течение 3 рабочих дней после дня расторжения трудового договора с медицинской организацией или издания приказа о переводе в иное структурное подразделение медицинской организации, не осуществляющей деятельность на территории Усть-Илимского района, письменно в произвольной форме уведомляет Администрацию Усть-Илимского района о расторжении трудового договора с медицинской организацией или переводе в иное структурное подразделение медицинской организации, не осуществляющей деятельность на территории Усть-Илимского района, а также предоставляет заверенную руководителем медицинской организации или иным уполномоченным должностным лицом медицинской организации копию приказа (выписку из приказа) об увольнении или копию приказа (выписку из приказа) о переводе.

Администрация Усть-Илимского района в течение 5 рабочих дней после дня поступления уведомления о расторжении трудового договора с медицинской организацией или издания приказа о переводе в иное структурное подразделение медицинской организации, не осуществляющей деятельность на территории Усть-Илимского района рассчитывает сумму подлежащую возврату медицинским работником в бюджет Усть-Илимского района, и направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручает лично медицинскому работнику уведомление о возврате компенсационной выплаты, с указанием размера, срока возврата компенсационной выплаты, а так же лицевого счета Администрации Усть-Илимского района, на который должна быть возвращена компенсационная выплата (далее - уведомление о возврате).

Возврат компенсационной выплаты осуществляется медицинским работником в срок указанный в пункте 29 настоящего Положения.

VI. Контроль за соблюдением условий предоставления компенсационной выплаты

27. В целях осуществления контроля за соблюдением условий, предоставления компенсационной выплаты, предусмотренной настоящим Положением, председатель Комиссии осуществляет обязательную проверку соблюдения условий предоставления компенсационной выплаты.

Ежегодно председатель Комиссии обеспечивает направление запроса в медицинскую организацию о предоставлении информации о продолжении или прекращении трудовых отношений с медицинским работником, либо о переводе медицинского работника в иное структурное подразделение медицинской организации, не осуществляющей деятельность на территории Усть-Илимского района, которому была предоставлена компенсационная выплата.

28. В случае нарушений условий предоставления компенсационной выплаты предусмотренной настоящим Положением и договором, Администрация в течение 5 рабочих дней вручает лично либо направляет почтовым отправлением с уведомлением медицинскому работнику уведомление о возврате.

29. Возврат компенсационной выплаты осуществляется медицинским работником на лицевой счет Администрации, указанный в уведомлении о возврате, в течение 20 рабочих дней со дня получения, направленного почтовым отправлением или полученного лично уведомления о возврате.

30. В случае если сумма, подлежащая возврату, указанная в уведомлении о возврате, не возвращена медицинским работником в добровольном порядке, ее взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к положению о порядке предоставления единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»

Главе Администрации
муниципального образования
«Усть-Илимский район»

_____ (фамилия, имя, отчество)
от _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающего (ей) по адресу:

_____ данные паспорта: _____
(серия, № паспорта, кем выдан) телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить единовременную компенсационную выплату за приобретенное в собственность жилое помещение, в соответствии с Положением о предоставлении единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от _____ № _____

1. Место работы в соответствии с трудовым договором:

1) полное наименование медицинской организации _____ ;

2) наименование структурного подразделения _____ ;

3) занимаемая должность _____ ;

4) приказ о приеме на работу от _____ N _____ ;

5) трудовой договор от _____ N _____ .

2. Адрес места жительства (пребывания) _____

_____ (индекс, наименование населенного пункта, улица, дом, квартира)

3. Контактная информация: телефон: _____;
e-mail: _____; почтовый адрес: _____.

4. Даю свое согласие Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – Администрация), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, указанных в заявлении и документах, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Данное согласие дано в целях предоставления единовременной компенсационной выплаты и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления, поданного в Администрацию в произвольной форме;

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Все уведомления прошу направлять _____
(указать способ направления уведомлений)

Приложение:

_____.

(список прилагаемых документов)

"__" _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Приложение № 2
к положению о порядке предоставления единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»

Договор N _____
о предоставлении единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район».

г. Усть-Илимск

"__" _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования «Усть-Илимский район», в лице главы _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава Усть-Илимского муниципального района Иркутской области, именуемая в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и _____,
(фамилия, имя, отчество медицинского работника)

именуемый(ая) в дальнейшем "Медицинский работник", документ, удостоверяющий личность: _____, выдан _____ с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", на основании Положения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от _____ № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Администрация предоставляет единовременную компенсационную выплату за приобретенное в собственность жилое помещение (далее – компенсационная выплата) медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, подведомственной министерству здравоохранения Иркутской области, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - медицинская организация).

1.3. Размер компенсационной выплаты составляет _____ (_____) рублей.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Администрация обязана:

1) не позднее 30 рабочих дней со дня подписания настоящего договора перечислить медицинскому работнику компенсационную выплату в размере предусмотренном п. 1.3. настоящего договора на счет, открытый медицинским работником в банке или иной кредитной организации;

2) осуществлять контроль за соблюдением условий предоставления компенсационной выплаты;

3) в течение 5 рабочих дней со дня получения информации о расторжении трудового договора с медицинским работником или его перевода в иное структурное подразделение медицинской организации, не осуществляющей деятельность на территории Усть-Илимского района в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2.2. раздела 2 настоящего договора, вручает лично либо направляет почтовым отправлением с уведомлением медицинскому работнику уведомление о возврате компенсационной выплаты (далее - уведомление о возврате) с указанием размера, срока возврата компенсационной выплаты, а так же лицевого счета Администрации, на который должна быть возвращена компенсационная выплата.

4) взыскивает в судебном порядке предоставленную компенсационную выплату в случае отказа медицинского работника о возврате в добровольном порядке .

2.2. Медицинский работник обязан:

1) исполнять трудовые обязанности, вытекающие из трудового договора, заключенного с медицинской организацией, в течение пяти лет со дня заключения настоящего договора;

2) в случае расторжения трудового договора с медицинской организацией до истечения пятилетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 и 4 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации,) или перевода медицинского работника, по его просьбе или с его согласия, на работу в иное структурное подразделение медицинской организации, не осуществляющей деятельность на территории Усть-Илимского района, в течение 3 рабочих дней после дня расторжения трудового договора или перевода в иное структурное подразделение медицинской организации, не осуществляющей деятельность на территории Усть-Илимского района письменно в произвольной форме уведомить Администрацию о расторжении трудового договора с медицинской организацией и переводе в иное структурное подразделение медицинской организации, не осуществляющей деятельность на территории Усть-Илимского района, а также предоставить заверенную руководителем медицинской организации или иным уполномоченным должностным лицом медицинской организации копию приказа (выписку из приказа) об увольнении или копию приказа (выписку из приказа) о переводе;

3) в течение 20 рабочих дней со дня получения, направленного почтовым отправлением или полученного лично уведомления о возврате, возвратить компенсационную выплату в размере и на лицевой счет Администрации, указанном в уведомлении о возврате.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось

следствием возникших после заключения настоящего договора обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр - Администрации, второй – медицинскому работнику.

4.2. Настоящий договор может быть изменен, расторгнут по письменному соглашению Сторон или в судебном порядке.

4.3. Все изменения к настоящему договору считаются действительными и являются его неотъемлемой частью при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

4.4. Споры по настоящему договору разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

4.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Глава Администрации муниципального
образования «Усть-Илимский район»

Работник:

_____/_____
(подпись)

(расшифровка)

_____/_____
(подпись)

(расшифровка)

М.П.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Усть-Илимский район»
от 17.10.2023 № 375

Состав

комиссии по предоставлению единовременной компенсационной выплаты за приобретенное в собственность жилое помещение медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»

Сафаргалеева О.А. - заместитель мэра муниципального образования «Усть-Илимский район» по социальным вопросам, председатель комиссии.

Члены комиссии:

Сторожилов С.С. - начальник правового отдела Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», член комиссии;

Пешкова О.А. - заместитель председателя Комитета по экономике и финансам начальник - отдела доходов и налоговой политики.